

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	シャイニー太宰府		
○保護者評価実施期間	2025年3月1日		～ 2025年4月25日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	2	(回答者数) 2
○従業者評価実施期間	2025年3月1日		～ 2025年4月25日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	7	(回答者数) 7
○事業者向け自己評価表作成日	2025年4月26日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	
1	放課後等デイサービスの利用者とかかわることで 普段(保育園・幼稚園)関われない年齢層の中で 子どもの社会性が育まれている。	何事にも挑戦できる環境調整を行っている。 (活動のサポート・困った時の声掛けの仕方等)	外出で屋外活動参加を提案。 (生活スキル内で公共交通機関の使用や商品や券の購入等)
2	バルクールやボルダリングといった運動療育にも着目して外部 施設と連携して活動を行っている。(一部活動費あり)		
3			

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	放課後等デイの利用者と同じお送り人の為、 滞在時間が長くなることもあり、保護者に了承のもと行っている が活動によっては滞在時間の長さが疲れなどの負担をかけて しまっている。	ワンフロアの為、良くも悪くも一体の空間になっている。 よって時間の区切りや、活動の区切りが児童発達支援と 放課後等デイで分けられていない。	時間の変更は現状変更は難しいため 保護者との連携を取りながら送迎の送り時間や 送り順の調整などで対応。
2	保護者同士の交流機会が確保できておらず 情報共有の場が提供出来ていない。		
3	事業所の建物が他のフロアは他社様りようで BCPや防災対策等の説明が不足しており見学・体験・契約時に 問い合わせを頂いたことがある。		

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 シャイニー太宰府

公表日 7年 4月 30日

利用児童数

年 月 日

回収数 2

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	2					
	2	1	1			一人一人に丁寧にかかわっていただき とてもありがとうございます。	
	3	2					
	4	2					
適切 な 支 援 の 提 供	5	2					
	6	2					
	7						
	8	2					
	9	2					
	10	2				毎回様々な活動を考えてくださっており 楽しく学び活動しているようです。	
11				1			
保 護 者 へ の 説 明 等	12	2					
	13	2					
	14	2					
	15	2					
	16	2					
	17	2					
	18				2	保護者会等の有無がわからず特に 保護者間での連携はしておりません。	
	19	2					
20	2						

	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	2				
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	2				
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	1	1			
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	1	1		対応して下さると思いますがそのような経験をしていないのでわかりません。	
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。					
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	2				
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	2				
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	2			シャイニー太宰府さんに通う日がとても楽しみで喜んで朝から心待ちにしています。	
	29	事業所の支援に満足していますか。	2			とても満足しています。子どもが楽しみに行き、個々に合わせた支援をして下さることがとても難しいです。出会えてよかったです。	

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		シャイニー太宰府		公表日 2025年 4月30日		
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	5	2	死角のできないように物の配置をしている。	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	7			
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	6	1		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	7			
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	4	3		
業務改善	6	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	4	3		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	4	3		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	3	4	今後の取り組みとして3か月に1度管理者と職員で個人面談を行う。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		7		これまで第三者を介入させたことがないため今後の取り組みとして導入していく。
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	3	4	外部の講師などを呼び研修を行っている。	オンラインの研修だけでなく対人を中心に今後は行っていく。
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	7		SNSやインターネットへの公表や事業所内にも張り出している。	
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか。	7			
	13	児童発達支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	7			
	14	児童発達支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	7			
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	7			
	16	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	7			
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	4	3		
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	5	2		

	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成し、支援が行われているか。	7			
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	7			
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	7		終業後のミーティングを毎日行っている。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	7			
	23	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5	2		
関係機関や保護者との連携	24	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	7		会議開催前には必ず全体に情報共有と見直し、職員間の意見の交換を行っている。	
	25	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	6	1		
	26	併行利用や移行に向けた支援を行うなど、インクルージョン推進の観点から支援を行っているか。また、その際、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	4	3	今後は、保育所等訪問を入れていく。	
	27	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。		7		まだ対象となる児童がいない為今後は就学前に情報共有をお行う。
	28	(28～30は、センターのみ回答) 地域の他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所等と連携を図り、地域全体の質の向上に資する取組等を行っているか。				
	29	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等から助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。				
	30	(自立支援)協議会こども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。				
	31	(31は、事業所のみ回答) 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言等を受ける機会を設けているか。	7		同地域の事業所の講話会への参加を行っている。	
	32	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、地域の中で他のこどもと活動する機会があるか。	7		他事業所との交流を定期的に行っている。	
	33	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	7		ネットでの連絡ツールの使用や、個別で利用児童の様子がわかる動画の配信や、公式LINEの使用で常に連絡がとれるようにしている。	
34	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	4	3	事業所に配布されている資料で有料な情報や対象となるイベントの案内等の配布を行っている。		
保	35	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6	1		利用者負担での説明が不足していたことが過去にあった。現在は負担時にはあらかじめ説明するようにしている。
	36	児童発達支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	7		利用前（契約時）に必ず保護者要望は伺っている。	
	37	「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか。	7			
	38	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。		7		これまで実施したことが無かった。今後は開催予定。

護者への説明等	39	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。		7		これまで実施したことが無かった。 今後は開催予定。
	40	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	7		学校や行政や関係機関に対しての情報共有は常に行っている。	
	41	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	7		行事やイベント・活動内容の把握はSNSで確認していただいている。SNSの更新・発信も頻繁に行っている。	
	42	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	7			
	43	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	7			
	44	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。		7		これまで実施したことが無かった。 今後は開催予定。
非常時等の対応	45	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	4	3		周知はしているが、 現時点で未実施の訓練もある。
	46	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	4	3		周知はしているが、 現時点で未実施の訓練もある。
	47	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	7			
	48	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	7		クッキングの活動もあるので、資格を持ったスタッフが食品管理も行っている。	
	49	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5	2		
	50	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	7			契約時以外に行えていないので 今後はイベント等の開催時に一緒に 行う。
	51	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	7			
	52	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	7		オンラインだけではなく対面式で 講習を実施している。	
53	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	7		基本的にはしない形で模索はしている。 どうしてもない時は相談している。		